

امتحان وفاق کی جوابی کاپیوں کی مارکنگ اور نتائج مرتب کیے جانے کے مختلف مراحل

رشید اشرف نور

رکن امتحانی کمیٹی وفاق المدارس العربیہ پاکستان

استاذ جامعہ دارالعلوم کراچی

”وفاق المدارس العربیہ پاکستان“ کے دینی مدارس کا سب سے بڑا امتحانی بورڈ اور ایک عظیم ادارہ ہے۔ شیخ الحدیث استاذ الاساتذہ حضرت مولانا سلیم اللہ خان صاحب زید مجدہم بانی جامعہ فاروقیہ کراچی وفاق المدارس کے صدر ہیں، جبکہ جامعہ خیر المدارس ملتان کے مہتمم مولانا قاری محمد حنیف جالندھری صاحب مدظلہم اسکے ناظم اعلیٰ ہیں۔

اس سال ۱۴۳۱ھ میں وفاق کے نظام کے تحت چودہ ہزار سے زائد مدارس کے تقریباً دو لاکھ طلبہ و طالبات نے حفظ قرآن کریم، دروسات دینیہ اور درس نظامی کے مختلف مراحل (متوسطہ، مساوی ٹرل) خاصہ، (مساوی انٹر) عالیہ، (مساوی بی اے) عالیہ، (مساوی ایم اے) اسلامیات) میں امتحان دیا۔

وفاق کے نظم کے تحت پورے پاکستان کی امتحانی جوابی کاپیوں (جن کی تعداد آٹھ لاکھ سے زائد ہے) کی چیکنگ کا عظیم عمل مفتی اعظم پاکستان حضرت مولانا مفتی محمد رفیع عثمانی صاحب دام القاب کم کے قابل قدر تعاون سے بڑے نظم و ضبط اور احسن طریق کے ساتھ جامعہ دارالعلوم کراچی میں پورے پاکستان کے دقیق علماء کی مدد سے تکمیل کو پہنچا۔ نتائج مرتب کرنے کا عمل حسب معمول دفتر وفاق ملتان میں ہوا مقرب وفاق نتائج کا اعلان متوقع ہے۔

درج ذیل مضمون سے متعلقین وفاق اور دیگر محبین کو وفاق کی امتحانی جوابی کاپیوں کی مارکنگ اور نتائج مرتب کیے جانے کے مختلف مراحل سے باخبر کیا جانا مقصود ہے تاکہ وفاق کے اس عظیم کام کے بارے میں بخوبی آگاہی ہو سکے۔ امتحان وفاق کی جوابی کاپیوں کی مارکنگ اور نتائج مرتب کیے جانے کے مختلف مراحل ہیں۔

۱) دفتر وفاق میں طلبہ کی جوابی کاپیوں کے جنرل موصول ہونے پر پہلے مرحلے میں بھلائے الکرامۃ اور جوابی کاپی پر رقم سزی درج کر کے بھلائے الکرامۃ کو علیحدہ کرنے کے بعد مرتب کر کے محفوظ کیا جاتا ہے۔

۲) رقم سزی کے اندراج اور بھلائے الکرامۃ کی علیحدگی کے بعد ایسی کاپیوں کے جنرل مرکز چیکنگ میں متعلقہ محتمن کو چیکنگ کے لیے دیے جاتے ہیں۔

ایک کتاب کے محتممین کو حتی الامکان ساتھ رکھنے کی کوشش کی جاتی ہے تاکہ وہ کاپیوں کی چیکنگ کے دوران حسب ضرورت مشاورت کر سکیں نیز محتممین کے طعام و قیام کے مراحل میں حتی الامکان راحت رسانی کا خیال رکھا جاتا ہے تاکہ وہ بشارت اور جھٹلے کے ساتھ پرچوں کی چیکنگ کا کام انجام دے سکیں۔ ان مصالح کو حاصل کرنے کے لئے مرکز چیکنگ کے لئے چند سالوں سے جامعہ دارالعلوم کراچی جیسے دقیق ادارہ کا انتخاب کیا گیا ہے۔

۳) محتمن کاپیوں کی جانچ کا عمل شروع کرنے سے قبل متعلقہ کتاب کا پرچہ سوال حل کرتا ہے، وفاق کی جانب سے

فراہم کردہ حل سے مدد حاصل کرتا ہے۔ پرچہ سوال کے حل کے لیے اپنے سخن اعلیٰ سے رہنمائی حاصل کرتا ہے۔ مزید ضرورت پڑنے پر استثنائی کمیٹی سے رجوع کرتا ہے۔ غرض چیکنگ کا عمل شروع کرنے سے قبل پرچہ سوال کے حل سے متعلق مکمل اطمینان حاصل کر لیتا ہے۔

﴿۴﴾ پھر ممتحن جانفشانی کے ساتھ ایک ایک کا پی چیک کرتا ہے، صحیح پر درست اور غلط پر کانٹے کا نشان لگاتا ہے، ہر سوال کے علیحدہ نمبر دیتا ہے ایک سوال کے اگر کئی اجزاء ہوں تو کاپی کے اندر اور باہر تمام اجزاء کے علیحدہ علیحدہ نمبر درج کر کے نوٹل کا اندراج کرتا ہے پرچہ اگر صحیح عربی میں حل کیا گیا ہو تو اضافی دس نمبر دیتا ہے، اس کے بعد متعلقہ درجہ کی کشف الدرجات شیٹ پر جس میں رقم مفترض (رقم سزای) درج ہوتے ہیں، ارقام محصلہ کے خانہ میں حاصل کردہ نمبر کا اندراج کرتا ہے ضرورت پڑنے پر ملاحظیات کے خانہ میں نوٹ لکھتا ہے، مثلاً اقل وغیرہ، جس پر حسب ضابطہ کارروائی ہوتی ہے۔

﴿۵﴾ کشف الدرجات شیٹ مکمل ہونے کے بعد ممتحن توقع امتحان کے خانہ میں اپنے دستخط کرتا ہے اور جوابی کاپیوں کا بنڈل کشف الدرجات کی شیٹ کے ساتھ اپنے ممتحن اعلیٰ کے حوالہ کرتا ہے۔

﴿۶﴾ ہر درجہ کے ممتحن اعلیٰ ممتحنین حضرات کی جانب سے چیک شدہ کاپیوں کے آنے والے بنڈلوں میں سے کم از کم تین اور ضرورت پڑنے پر حسب ضرورت کاپیاں خود چیک کرتے ہیں، بالخصوص ایسی کاپیوں پر خصوصی نظر ڈالتے ہیں جن میں نمبر نوے سے زائد ہوں یا طالب علم کم نمبروں سے قبل ہو رہا ہو۔ تاکہ نمبر دینے میں افراط و تفریط سے بچایا جاسکے۔ پھر ممتحن اعلیٰ ممتحن کو حسب ضرورت ہدایات دیتے ہیں، اور اصلاح کرواتے ہیں۔

﴿۷﴾ حضرت صدرالوقاف زید محمد ہم وقتاً فوقتاً مختلف کاپیاں منگوا کر چیک فرماتے ہیں اور ہدایات دیتے ہیں اسی طرح ناظم اعلیٰ وقاف دام القابم اور استثنائی کمیٹی کے دیگر اراکین ممتحنین کے پاس متفرق اوقات میں گشت کر کے اور مختلف کاپیاں چیک کر کے کام کے بارے میں اطمینان حاصل کرتے ہیں، اور حسب ضرورت ہدایات دیتے ہیں، اسی طرح بعض اوقات ممتحن اعلیٰ سے کاپیاں طلب کر کے جانچتے اور اصلاح کرتے ہیں۔

﴿۸﴾ پرچوں کی چیکنگ کے ایام میں استثنائی کمیٹی مختلف اجلاس منعقد کرتی ہے۔ نیز ممتحن اعلیٰ حضرات سے روزانہ میٹنگ کرتی ہے اور پیش آنے والے نت نئے تقاضا کے بارے میں مشاورت کے بعد فیصلہ کرتی ہے۔

﴿۹﴾ ممتحنین اعلیٰ اپنے اپنے ممتحنین کی جانب سے آنے والے چیک شدہ بنڈلوں کی تمام کاپیوں کا نوٹل اپنے معاونین کی مدد سے چیک کر کے اس بارے میں اطمینان حاصل کرتے ہیں کہ سوال کے اجزاء کے نمبرات کا مجموعہ صحیح ہے کاپی کے ٹائٹل کے نمبر کاپی کے اندرونی صفحات کے مطابق ہیں۔ اور کشف الدرجات شیٹ کے نمبر استثنائی کاپی کے ٹائٹل کے مطابق ہیں۔

﴿۱۰﴾ مکمل اطمینان کے بعد ممتحن اعلیٰ کشف الدرجات شیٹ پر اپنے خانہ میں دستخط کر کے شیٹ ناظم دفتر وفاق مولانا عبدالمجید صاحب مدظلہم یا ان کے معاون جناب سیف اللہ صاحب کے حوالے کرتے ہیں، وہ شیٹ مرکزی دفتر وفاق ملتان پہنچائی جاتی ہے ﴿۱۱﴾ کشف الدرجات کی شیٹ جب دفتر وفاق پہنچتی ہے تو سب سے پہلے اس شیٹ پر بالعلم کارم الجبوس درج کیا جاتا ہے جبکہ رقم سزای اور ارقام محصلہ پہلے سے درج ہوتے ہیں۔

﴿۱۲﴾ پھر کشف الدرجات شیٹ کے حاصل کردہ نمبر کمپیوٹر میں فیڈ کئے جاتے ہیں وہاں رقم الحلوس (رول نمبر) بھی درج ہوتا ہے۔

- ﴿۱۳﴾ حاصل کردہ نمبرات کو کمپیوٹر میں فیڈ کرنے کے بعد نتائج کا کمپیوٹر پرنٹ نکالا جاتا ہے۔
- ﴿۱۴﴾ کمپیوٹر پرنٹ کا کشف الدرجات شیٹ سے موازنہ کر کے کاغذی صحیح کی جاتی ہے۔
- ﴿۱۵﴾ کمپیوٹر پرنٹ کا کشف الدرجات شیٹ سے موازنہ کر کے کاغذی صحیح کی جاتی ہے۔
- ﴿۱۶﴾ پھر اس صحیح کو سامنے رکھ کر کمپیوٹر پراغلاط کی صحیح کی جاتی ہے۔

﴿۱۷﴾ اسکے بعد کشف الحضور کی مدد سے طلبہ کی حاضری چیک کی جاتی ہے تمام پرچوں یا بعض میں غائب رہنے والوں کی کمپیوٹر نتائج میں غیر حاضری درج کی جاتی ہے۔ یہ عمل بہت سی غلطیوں سے بچاتا ہے اور اسکی وجہ سے متعدد پیدا شدہ غلطیاں درست کرنے میں مدد ملتی ہے۔

﴿۱۸﴾ نتائج وفاق مرتب کئے جانے کا ایک اہم مرحلہ ملاحظات کے خانے میں رپورٹ لگانے کا ہوتا ہے، اسکی کسی قدر وضاحت یہ ہے کہ بنین و بنات کے تقریباً ہر سو مراکز امتحان وفاق میں سے ہر ایک مرکز امتحان کی ایک فائل ہوتی ہے جو مرکز امتحان کے نگران اعلیٰ کو وفاق کی جانب سے بھیجی جاتی ہے، مگر ان اعلیٰ اس فائل کے مندرجات کی روشنی میں ایام امتحان میں سے ہر یوم کی مختصر رپورٹ تیار کر کے بھیجتا ہے، ان رپورٹوں میں بسا اوقات مختلف قضایا ہوتے ہیں، نقل کا واقعہ، مقطوع اللحیہ ہونے کا معاملہ، دوسرے کی جگہ پر امتحان دینے کا قفیہ، امتحان ہال میں فتنہ فساد پھیلانے کی کوشش وغیرہ۔ جب یہ فائلیں واپس پہنچتی ہیں تو امتحانی کمیٹی کے اراکین ان فائلوں کی رپورٹیں پڑھتے ہیں، ان پر فیصلہ تحریر کرتے ہیں، بعض امور پر محترم ناظم دفتر وفاق مدظلہم کو متوجہ کرتے ہیں جو ان پر حسب ضابطہ کار روانی کرتے ہیں۔

بہر حال یہ رپورٹیں جن طلبہ سے متعلق ہوتی ہیں کمپیوٹر پرنٹ نتائج مرتب کرتے وقت ان طلبہ کے ملاحظات کے خانے میں اس سے متعلقہ کارروائی کا اندراج ہوتا ہے، مثلاً پرچہ کا عدم پورا نتیجہ کا عدم یا نتیجہ موقوف، تین سال کے لیے نااہل وغیرہ۔ ان تمام مراحل کے بعد پوزیشنوں کا تعین کر کے نتیجہ کا اعلان کیا جاتا ہے۔ ہر وفاق مدرسہ کو اسکا نتیجہ ارسال کیا جاتا ہے۔ پہلے پورا نتیجہ انٹرنیٹ پر دیا جاتا تھا لیکن بعد میں مختلف شکایات (مثلاً طالبات نتیجہ معلوم کرنے کے لیے انٹرنیٹ کیوں کی طرف رجوع کرتی تھیں جس میں متعدد قباحتیں تھیں) سامنے آنے پر یہ سلسلہ موقوف کیا جا رہا ہے البتہ نمایاں پوزیشنوں کا اعلان انٹرنیٹ پر بھی کیا جائے گا، البتہ طلبہ و طالبات کی آسانی کے لیے تمام موبائل نیٹ ورک کے ذریعہ نتیجہ معلوم کرنے کی سہولت فراہم کی جا رہی ہے، جس میں انشاء اللہ قباحت نہیں۔

تقریباً ڈیڑھ لاکھ طلبہ و طالبات کی آٹھ لاکھ سے زائد امتحانی کارپوں کو اہتمام سے جانچنے کے بعد ایک ماہ سے کم عرصہ میں نتیجہ تیار کر لینا ایک ریکارڈ ہے جس کی عصر حاضر کی یونیورسٹیوں میں کوئی نظیر نہیں پیش کی جاسکتی، اس کے لئے چھ سو سے زائد محنتین کا انتخاب کیا جاتا ہے وہ دس پندرہ روز کے لئے اپنے آپ کو وقف کر دیتے ہیں اور صدر وفاق المدارس ناظم اعلیٰ وفاق اور امتحانی کمیٹی کی نگرانی میں شب و روز کام کرتے ہیں، دفتری عملہ میں بھی ہنگامی طور پر اضافہ کیا جاتا ہے وہ بھی ناظم دفتر وفاق اور محاسب وفاق کی نگرانی میں انتھک کام کرتا ہے، دوسری طرف کمپیوٹر انچارج محترم راشد عمار صاحب اور ان کے معاونین بھی مصروف عمل ہوتے ہیں جب کہیں جا کر اس مختصر عرصے میں نتیجہ تیار کرنے میں کامیابی حاصل ہوتی ہے۔

فلله الحمد وله الشکر

دعا ہے کہ اللہ تعالیٰ وفاق المدارس کو مستقبل میں مزید ترقیات عطا فرمائے۔